

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Кривозерьевская средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол №1 от 30.08.2023г

Утверждено
Приказом директора школы от
30.08.2023 №62/2-Д

Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МОУ «Кривозерьевская СОШ» и не предусмотренных учебным планом

I. Общие положения

Настоящий Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МОУ «Кривозерьевская СОШ» и не предусмотренных учебным планом (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), а также Уставом МОУ «Кривозерьевская СОШ» (далее – Устав) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Порядок определяет правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МОУ «Кривозерьевская СОШ» (далее – Школа) и не предусмотренных учебным планом Школы (далее также – мероприятия), а также права, обязанности и ответственность организатора, участников и зрителей данных мероприятий.

Порядок является обязательным для всех участников и зрителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и зритель подтверждают свое согласие с Порядком.

Мероприятия, не предусмотренные учебным планом, включаются в общешкольный план (план воспитательной работы (мероприятий)) на текущий учебный год, который утверждается приказом директора Школы и размещается на сайте Школы.

К мероприятиям, не предусмотренных учебным планом, относятся: интеллектуальные игры и тематические встречи, классные часы, дни открытых дверей, экскурсии, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, фестивали, спортивные соревнования, дискотеки, субботники и иные мероприятия, организатором которых выступает Школа.

Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

На мероприятии обязательно присутствие классного руководителя класса, находящегося на мероприятии, и (или) педагогических работников, назначенных соответствующим приказом директора Школы.

2. Правила проведения мероприятий

Условия проведения каждого мероприятия (место, время, продолжительность, состав участников и т.д.) заблаговременно доводится до сведения участников и зрителей мероприятия посредством объявления на родительских собраниях, размещения информации на информационных стендах и (или) официальном сайте Школы.

Обучающиеся вправе выбирать и посещать любые мероприятия, не предусмотренные учебным планом и организованные для данной категории обучающихся в соответствии с Порядком.

Участниками и зрителями мероприятий могут быть:

- обучающиеся Школы;
- родители (законные представители), иные родственники обучающихся;
- работники школы;
- лица, не являющиеся участниками образовательных отношений и приглашенные школой на мероприятие;
- сопровождающие лиц с ОВЗ, являющихся участниками, зрителями или приглашенными лицами.

Круг участников и зрителей мероприятия определяется Школой самостоятельно с учетом направленности и тематики организуемого мероприятия, а также места его проведения и его пропускной способности.

Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности и настоящий Порядок.

Участникам и зрителям мероприятий запрещается:

Приносить с собой оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества, колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки).

Вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие.

Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их аналоги и другие одурманивающие вещества;

Находиться на территории и в здании школы в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; курить в здании, на территории школы; играть в азартные игры; использовать ненормативную лексику.

Нарушать санитарно-эпидемиологические правила и нормы, противопожарные требования, правила техники безопасности, иные нормы законодательства, направленные на обеспечение безопасности граждан, охрану жизни и здоровья.

Портить имущество школы или использовать его не по назначению, мусорить.

Создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия.

Участники и зрители мероприятия, причинившие ущерб школе, иным участникам и зрителям, несут ответственность в соответствии с законодательством.

Участники и зрители мероприятий вправе:

Проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия, если это не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям.

Пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников мероприятий, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям.

Участники и зрители обязаны:

Соблюдать порядок на мероприятии.

Выполнять обоснованные требования ответственного за организацию и проведение мероприятия и администрации Школы.

Соблюдать установленный пропускной и внутриобъектовый режим Школы.

Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

Школа как организатор мероприятия вправе:

- устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.
- осуществлять фото- видеосъемку, аудиозапись мероприятия.
- контролировать соблюдение участниками и зрителями порядка. При выявлении случаев нарушения порядка требовать его соблюдение.

Школа как организатор мероприятия обязана:

- обеспечить безопасность участников и зрителей при проведении мероприятия;
- обеспечить при необходимости оказание первичной медико- санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.
- обеспечить эвакуацию участников и зрителей мероприятия в случае угрозы и (или) возникновения опасности причинения вреда жизни здоровью участников и (или) зрителей мероприятия.

Школа не несет ответственность за деньги, документы, ценные вещи, оставленные без присмотра участниками и зрителями мероприятия.

3. Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий

Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением автобусами осуществляется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

При организации экскурсий и выездных мероприятий в Школе издаётся приказ о проведении мероприятия, в котором должны быть оговорены сроки и место проведения, список обучающихся, руководитель группы, сопровождающие, возложена ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музей, театр, кинотеатр классный руководитель или ответственный за проведение мероприятия пользуется следующими правилами:

- к прогулкам, походам, экскурсиям допускаются обучающиеся с 1 по 11 классы, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказания по состоянию здоровья.

- при проведении прогулок, походов, экскурсий необходимо соблюдать правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха.

- при организации и проведении экскурсионной деятельности, посещения театров, музеев, выставочных залов и т.д. необходимо поставить известность администрацию Школы не позднее, чем за 1 неделю до проведения мероприятия.

3.4 Классный руководитель или ответственный за проведение мероприятия обязан провести внеочередной инструктаж с отъезжающими на экскурсию по соблюдению правил дорожной безопасности, правил поведения на транспорте и в общественных местах, правил охраны природы, памятников истории и культуры, по соблюдению норм санитарии и гигиены с записью в журнале инструктажа и подписями обучающихся (от 14 лет).

3.5. По возвращении группы с мероприятия Классный руководитель или ответственный за проведение мероприятия обязан проверить наличие обучающихся по списку, доложить администрации о завершении мероприятия.

4. Заключительные положения

Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы в соответствии с требованиями действующего законодательства, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается приказом директора Школы.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.